

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия №74»

РАССМОТРЕНО
Руководитель МО
_____/ Л.И.Копылова
Протокол № 1
от 29.08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО
Зам директора по ВР
_____/ Т.В.Баканова
29.08.2024 г.



УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «Гимназия №74»
_____/ Т. В. Евдокимова
Приказ № 303-осн
от 29.08.2024 г.

Рабочая программа
по внеурочной деятельности
«Формирование читательской грамотности»
для 8 Г класса
на 2024/2025 учебный год

Составитель Ганиман Т. В.,
учитель русского языка и литературы

Барнаул – 2024

Пояснительная записка

Рабочая программа «Формирование читательской грамотности» составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта, учебного плана МБОУ сош №30, образовательной программы основного общего образования с учетом авторской программы на основе примерных программ внеурочной деятельности начального и основного образования под редакцией: Орг А.О.

Рабочая программа ориентирована на использование сборника «Теория и практика образования в современном мире: материалы VII Междунар. науч. конф.» (г. Санкт-Петербург, июль 2015 г.) под ред. Г.Д.Ахметовой. — СПб.: Свое издательство, 2015г.

Программа курса внеурочной учебной деятельности «Учимся работать с текстом. 5–9 классы» (ФГОС ООО). Авторы: Васильева В. В., Ежова Е. В.

Программа рассчитана для обучающихся 8 класса, возраст 13-14 лет.

Программа рассчитана на 34 часа в год, занятия проводятся 1 раз в неделю по 1 академическому часу.

Планируемые результаты изучения программы внеурочной деятельности

Содержание внеурочной деятельности духовно-нравственного направления «Формирование читательской грамотности» обеспечивает реализацию следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

Личностными результатами являются:

1. готовность ученика целенаправленно использовать знания в учении и в повседневной жизни для поиска и исследования информации, представленной в различной форме;
2. способность характеризовать собственные знания и умения по предметам, формулировать вопросы, устанавливать, какие из предложенных учебных и практических задач могут быть им успешно решены;
3. познавательный интерес к различной информации; читательский интерес.

Метапредметными результатами обучающихся являются:

- способность анализировать учебную ситуацию с точки зрения информационного наполнения, устанавливать количественные и пространственные отношения объектов окружающего мира, строить

алгоритм поиска необходимой информации, определять логику решения практической и учебной задач;

- умение моделировать — решать учебные задачи с помощью знаков (символов), планировать, контролировать и корректировать ход решения учебной задачи.

- Учитывая специфику курса «Формирование читательской грамотности», предметные результаты его изучения являются достижениями всех без исключения учебных предметов на ступени основного общего образования.

Предметными результатами обучающихся являются:

1. ориентироваться в содержании текста и понимать его целостный смысл:

- определять признаки текста, тему, основную мысль, идею текста, авторскую позицию;

- выбирать из текста или придумать заголовок, соответствующий содержанию и общему смыслу текста;

- формулировать тезис, выражающий общий смысл текста;

- подбирать аргументы, формулировать выводы;

- составлять разные виды планов;

- объяснять порядок частей/микротем, содержащихся в тексте;

- сопоставлять основные текстовые и внетекстовые компоненты: обнаруживать соответствие между частью текста и его общей идеей, сформулированной вопросом, объяснять назначение рисунка, пояснять схемы, таблицы, диаграммы и т. д.;

2. находить в тексте требуемую информацию (пробегать текст глазами, определять его основные элементы, сопоставлять формы выражения информации в запросе и в самом тексте, устанавливать, являются ли они тождественными или синонимическими, находить необходимую единицу информации в тексте);

3. решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, требующие полного и критического понимания текста:

- определять назначение разных видов текстов;

- ставить перед собой цель чтения, направляя внимание на полезную в данный момент информацию;

- различать темы и подтемы специального текста;

- выделять не только главную, но и избыточную информацию;

- прогнозировать последовательность изложения идей текста;
 - сопоставлять разные точки зрения и разные источники информации по заданной теме;
 - выполнять смысловое свёртывание выделенных фактов и мыслей;
 - формировать на основе текста систему аргументов (доводов) для обоснования определённой позиции;
 - понимать душевное состояние персонажей текста, сопереживать им.
4. анализировать изменения своего эмоционального состояния в процессе чтения, получения и переработки полученной информации и её осмысления.
 5. структурировать текст, используя списки, оглавление, разные виды планов;
 6. преобразовывать текст, используя новые формы представления информации: диаграммы, таблицы, схемы, переходить от одного представления данных к другому;
 7. интерпретировать текст:
 - сравнивать и противопоставлять заключённую в тексте информацию разного характера;
 - обнаруживать в тексте доводы в подтверждение выдвинутых тезисов;
 - делать выводы из сформулированных посылок;
 - выводить заключение о намерении автора или главной мысли текста.
 8. выявлять имплицитную информацию текста на основе сопоставления иллюстративного материала с информацией текста, анализа подтекста (использованных языковых средств и структуры текста).
 9. откликаться на содержание текста:
 - связывать информацию, обнаруженную в тексте, со знаниями из других источников;
 - оценивать утверждения, сделанные в тексте, исходя из своих представлений о мире;
 - находить доводы в защиту своей точки зрения;
 10. откликаться на форму текста: оценивать не только содержание текста, но и его форму, а в целом — мастерство его исполнения;
 11. на основе имеющихся знаний, жизненного опыта подвергать сомнению достоверность имеющейся информации, обнаруживать недостоверность

получаемой информации, пробелы в информации и находить пути восполнения этих пробелов;

12. в процессе работы с одним или несколькими источниками выявлять одержающуюся в них противоречивую, конфликтную информацию;
13. использовать полученный опыт восприятия информационных объектов для обогащения чувственного опыта, высказывать оценочные суждения и свою точку зрения о полученном сообщении (прочитанном тексте).
14. критически относиться к рекламной информации;
15. находить способы проверки противоречивой информации;
16. определять достоверную информацию в случае наличия противоречивой или конфликтной ситуации.

Коммуникативные универсальные учебные действия:

- формулировать собственное мнение и позицию;
- задавать вопросы;
- допускать возможность существования у людей различных точек зрения;
- договариваться и приходить к общему решению в совместной деятельности.

Такой подход позволяет реализовывать требования федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел «Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного»-12ч

Восприятие на слух и понимание различных видов сообщений. Типология текстов. Речевая ситуация. Функционально-стилевая дифференциация тестов (разговорный стиль, художественный стиль,

официально-деловой стиль, научный стиль). Языковые особенности разных стилей речи. Жанр текста. Понимание текста с опорой на тип, стиль, жанр, структуру, языковые средства текста.

Осознанное чтение текстов с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации. Текст, тема текста, основная мысль, идея. Авторская позиция. Вычленение из текста информации, конкретных сведений, фактов, за-

данных в явном виде. Основные события, содержащиеся в тексте, их последовательность. Развитие мысли в тексте. Способы связи предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте. Смысловые части текста, микротема, абзац, план текста. Простой, сложный, тезисный план. Понимание информации, представленной в неявном виде. Упорядочивание информации по заданному основанию. Существенные признаки объектов, описанных в тексте, их сравнение. Разные способы представления информации: словесно, в виде, символа, таблицы, схемы, знака. Виды чтения: ознакомительное, изучающее, поисковое, выбор вида чтения в соответствии с целью чтения. Источники информации: справочники, словари.

Использование формальных элементов текста (подзаголовки, сноски) для поиска нужной информации.

Раздел «Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации»- 14ч

Подробный и сжатый пересказ (устный и письменный). Вопросы по содержанию текста. Формулирование выводов, основанных на содержании текста. Аргументы, подтверждающие вывод. Соотнесение фактов с общей идеей текста, установление связей, не показанных в тексте напрямую. Сопоставление и обобщение содержащейся в разных частях текста информации. Составление на основании текста небольшого монологического высказывания в качестве ответа на поставленный вопрос. Преобразование (дополнение) информации из сплошного текста в таблицу. Преобразование информации из таблицы в связный текст. Преобразование информации, полученной из схемы, в текстовую задачу. Составление схем с опорой на прочитанный текст. Формирование списка используемой литературы и других информационных источников. Определение последовательности выполнения действий, составление инструкции из 6-7 шагов (на основе предложенного набора действий, включающего избыточные шаги).

Создание собственных письменных материалов на основе прочитанных текстов: выписки из прочитанных текстов с учётом цели их дальнейшего использования, небольшие письменные аннотации к тексту, отзывы о прочитанном. Создание небольших собственных письменных текстов по предложенной теме, представление одной и той же информации разными способами, составление инструкции (алгоритма) к выполненному действию. Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, используя иллюстративный ряд (плакаты, презентацию).

Раздел «Работа с текстом: оценка информации» - 9ч

Оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста. Выражение собственного мнения о прочитанном, его аргументация. Достоверность и недостоверность информации в тексте, недостающая или избыточная информация. Пути восполнения недостающей информации. Участие в учебном диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного текста.

Соотнесение позиции автора текста с собственной точкой зрения. Сопоставление различных точек зрения на информацию.

Тематическое планирование.

№ п/п	Наименование разделов и тем	Количество часов
1.	Работа с текстом: поиск информации и понимание прочитанного	12
2.	Работа с текстом: преобразование и интерпретация информации	14
3.	Работа с текстом: оценка информации	8
4.	Итого	34

Календарно-тематическое планирование

№ урока	Наименование раздела и тема	Дата	Корректировка даты
1.	Восприятие на слух и понимание различных видов сообщений.	9.10	
2.	Типология текстов. Речевая ситуация.		
3.	Функционально- стилевая дифференциация текстов (разговорный стиль, художественный стиль, официально-деловой стиль, научный стиль).	16.10	

4.	Языковые особенности разных стилей речи. Жанр текста.		
5.	Понимание текста с опорой на тип, стиль, жанр, структуру и языковые средства.	23.10	
6.	Осознанное чтение текстов с целью удовлетворения интереса, приобретения читательского опыта, освоения и использования информации.		
7.	Текст, тема текста, основная мысль, идея. Авторская позиция.	30.10	
8.	Способы связи предложений в тексте. Средства связи предложений в тексте.		
9.	Смысловые части текста, микротема, абзац, план текста.	7.12	
10.	Простой, сложный, тезисный план. Понимание информации, представленной в неявном виде.		
11.	Разные способы представления информации: словесно, в виде символа, таблицы, схемы, знака.	14.12	
12.	Использование формальных элементов текста (подзаголовки, сноски) для поиска нужной информации.		
13.	Подробный и сжатый пересказ (устный и письменный).	21.12	
14.	Вопросы по содержанию текста.		
15.	Формулирование выводов, основанных на содержании текста.	11.01	
16.	Аргументы, подтверждающие вывод.		
17.	Соотнесение фактов с общей идеей текста, установление связей, не показанных в тексте напрямую.	18.01	
18.	Составление на основании текста небольшого монологического	25.01	

	высказывания в качестве ответа на поставленный вопрос.		
19.	Преобразование (дополнение) информации из сплошного текста в таблицу.	1.02	
20.	Преобразование таблицы в связный текст, информации, полученной из схемы, в текстовую задачу	8.02	
21.	Составление схем с опорой на прочитанный текст.	15.02	
22.	Составление схем с опорой на прочитанный текст.	22.02	
23.	Формирование списка используемой литературы и других информационных источников.	1.03	
24.	Создание собственных письменных материалов на основе прочитанных текстов: выписки из прочитанных текстов с учётом цели их дальнейшего использования, небольшие письменные аннотации к тексту, отзывы о прочитанном.	8.03	
25.	Создание небольших письменных текстов по предложенной теме, представление одной и той же информации разными способами, составление инструкции к выполненному действию.	15.03	
26.	Выступление перед аудиторией сверстников с небольшими сообщениями, используя иллюстративный ряд (плакаты, презентацию).	5.04	
27.	Оценка содержания, языковых особенностей и структуры текста.	12.04	
28.	Выражение собственного мнения о прочитанном и его аргументация.	19.04	
29.	Достоверность и недостоверность	26.04	

	информации в тексте.		
30.	Недостающая или избыточная информация.	3.05	
31.	Пути восполнения недостающей информации.		
32.	Участие в учебном диалоге при обсуждении прочитанного или прослушанного текста.	10.05	
33.	Соотнесение позиции автора текста с собственной точкой зрения.	17.05	
34.	Сопоставление различных точек зрения на информацию.		